**Guía para Subir un Archivo a GitHub**

**1. Configurar Git en tu computadora**

Si no tienes Git instalado, descárgalo e instálalo desde: <https://git-scm.com/>

Luego, configura tu nombre de usuario y correo (si aún no lo has hecho):

git config --global user.name "TuNombre"

git config --global user.email "TuCorreo@example.com"

**2. Crear o Clonar un Repositorio**

Si ya tienes un repositorio en GitHub, clónalo con:

git clone https://github.com/TuUsuario/TuRepositorio.git

cd TuRepositorio

Si quieres subir un archivo a un **nuevo repositorio**, primero créalo en GitHub y luego usa:

git init

git remote add origin https://github.com/TuUsuario/TuRepositorio.git

**3. Agregar el Archivo al Repositorio**

Copia o mueve el archivo que deseas subir al directorio del repositorio.

Luego, agrégalo a Git:

git add nombre-del-archivo

Si deseas agregar todos los archivos en el repositorio:

git add .

**4. Confirmar los Cambios (Commit)**

Registra los cambios con un mensaje:

git commit -m "Agregando archivo nuevo"

**5. Subir los Cambios a GitHub (Push)**

Si es la primera vez que subes archivos al repositorio remoto:

git branch -M main

git push -u origin main

Para futuros cambios, solo usa:

git push

**6. Verificar en GitHub**

Ve a tu repositorio en [GitHub](https://github.com/) y revisa si el archivo ha sido subido correctamente.